



1. Общие положения

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным Законом от 24.07.1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- иными нормативно-правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней,
- Уставом МБОУ СОШ г. Пионерского (далее – Школа).

1.4. Положение принимается на педагогическом совете, имеющим право вносить в него изменения и дополнения и утверждается приказом директора Школы.

1.6 Лагерь для учащихся 7-10 классов (достигших 14 лет). Продолжительность пребывания школьников в лагере 14 дней.

2. Цели деятельности трудового лагеря являются:

2.1. Вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность.

- 2.2. Трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков.
- 2.3. Социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических умений и навыков.
- 2.4. Обучение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой трудового лагеря.
- 2.5. Развитие разносторонних интересов подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также занятиях физической культурой, спортом и туризмом.

3. Основные задачи

- 3.1 Организует трудовую деятельность подростков в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, формирование у подростков трудовых навыков, вовлечение их в общественно-полезную деятельность с учетом их возрастных особенностей и состояния здоровья в соответствии с санитарным и трудовым законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Создание условий для трудового воспитания, отдыха и оздоровления подростков в период летних каникул.
- 3.3. Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе трудовой деятельности здоровья подростков.
- 3.4. Формирование у них общей культуры, трудовых навыков и здорового образа жизни.
- 3.5 Предоставление возможности для развития способностей подростка в определенной трудовой деятельности.
- 3.6. Профилактика безнадзорности и беспризорности в каникулярный период.

4. Организация деятельности и управление лагерем

- 4.1. Лагерь создается на базе Школы приказом директора Школы.
- 4.2. В лагерь принимаются дети от 14 до 18 лет включительно.
- 4.3. Комплектование лагеря осуществляется в форме отряда общей численностью 10-20 человек.
- 4.4. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются подростки из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- 4.5. Помещения и инвентарь, необходимые для функционирования лагеря, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы администрацией Школы.
- 4.6. Лагерь функционирует в период летних каникул.
- 4.7. Питание детей организуется в школьной столовой.
- 4.8. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора Школы.
- 4.9. Начальник лагеря:

- издает распоряжения в рамках своей компетенции;
- проводит инструктаж по ТБ, профилактике травматизма;
- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;
- ведет учетную документацию
- отчитывается о деятельности лагеря.
- определяет программу деятельности и организацию управления по основным направлениям работы.

5. Функции

- 5.1. Организация полноценного питания.
- 5.2. Организация медицинского обслуживания.
- 5.3. Организация трудовых мероприятий.
- 5.4. Организация и проведение общекультурных, оздоровительных, спортивных мероприятий.
- 5.5. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.
- 5.6. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами, с профилем лагеря.

6. Порядок финансирования

- 6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 6.2. Расходы на хозяйственное содержание, ремонт, уборку и оборудование помещений осуществляется за счет средств Школы.

7. Ответственность

- 7.1. Начальник и сотрудники лагеря несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.
- 7.2 Начальник и педагогический состав лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

8. Документация

- Положение о лагере труда и отдыха для подростков;
- Программа Лагеря;
- Журнал прохождения инструктажа по технике безопасности;
- Журнал учета выполненной работы;
- План работы лагеря.